**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Практическая работа в Microsoft Office Publisher 2007**

1. Создание приглашения на выпускной вечер.

Типы публикаций – приглашения – шаблон выбираем на свой вкус.

Либо выбираем размеры пустых страниц.

Оформляем текст приглашения, добавляем рисунок из папки школа на рабочем столе.

**Создание визитной карточки**

Попробуем создать свою собственную визитную карточку:

1. Запускаем приложение Microsoft Office Publisher.

2. В открывшемся окне программы выбираем тип публикации – **Визитные карточки**.

3. В появившемся списке образцов выбираем понравившийся.

4. Нажимаем кнопку **Создать**.

5. Откроется рабочее окно нашей публикации:

12



**Рисунок 13 Рабочее окно публикации**

6. Заполним новые «деловые данные». Для этого в пункте меню **Вставка** выберите команду **Деловые данные**.

7. В открывшемся диалоговом окне нажмите кнопку **Создать**. Если окно не появилось нажмите в области задач ссылку **Изменить деловые данные** (расположена в нижем левом углу окна программы).



**Рисунок 14 Создание «деловых данных»**

8. Введите новые данные, для создаваемой визитной карточки.

9. В поле **Имя набора деловых данных** укажите новое имя.

10. Нажмите кнопку **Сохранить**.

11. Появится запрос на обновление публикации.

12. Нажмите кнопку **Обновить публикацию**.

Введенная вами информация будет помещена в визитную карточку.

13. Измените изображение-логотип.

14. В пункте меню **Файл**, выберите команду **Сохранить как**. Откроется диалоговое окно **Сохранить как**.

15. Выберите папку для сохранения публикации (например, *Документы* или *Мои документы*).

16. В поле **Имя файла** укажите имя (например, *Визитка*).

17. Щелкните на кнопке **Сохранить**.

18. Закройте приложение Microsoft Office Publisher.